

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩЬЮ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКОЙ

С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-СЕРВИСА И ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕЛЕФОННОЙ ЛИНИИ АМУЛЕКС

Настоящие Правила являются публичной офертой (далее Договор) ООО «Национальная Юридическая Служба» (далее «Компания»), содержащей все существенные условия договора и порядок пользования информационно-правовым продуктом, адресованным любому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

Настоящий Договор устанавливается Компанией самостоятельно и может быть принят контрагентом не иначе как путём присоединения к нему в целом, без каких-либо исключений и оговорок.

Приложения к Договору является его неотъемлемой частью.

И. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Договоре используются следующие понятия и термины:

Сертификат Амулекс (Сертификат) — идентификационный материальный носитель, являющийся оборотоспособным объектом гражданских прав, который обеспечивает доступ его Владельцу к информационно-правовым продуктам в соответствии с Договором. Сертификаты Амулекс делятся на виды в зависимости от тарифа.

Виды Сертификатов Амулекс: «Classic», «Premium», «ИП Стандарт».

Владелец Сертификата — индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (за исключением некоммерческих организаций), оплатившее стоимость Сертификата и получившее его во владение от Компании или ее уполномоченного представителя, либо от лица, оплатившего его стоимость в полном объеме.

Клиент — индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющееся Владельцем Сертификата и активировавшее его.

Компания — общество с ограниченной ответственностью «Национальная Юридическая Служба» (ООО «НЮС»), профессиональной оператор в сфере комплексной юридической телекоммуникации, систематизации и автоматизации процессов обмена информацией и системный технический интегратор юридического обслуживания.

Номер Сертификата — индивидуальный номер, указанный на Сертификате, с помощью которого производится идентификация Клиента.

Активация Сертификата — это совокупность действий Владельца Сертификата и Специалиста Компании, в результате которых владелец Сертификата регистрируется в Клиентской базе Компании, становится Клиентом Компании и подключается к базе юридической помощи, информационной и справочной поддержки. Порядок активации Сертификата определяется в Приложении.

Специалист – это уполномоченное лицо Компании, предоставляющее юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в соответствии с Договором и/или заключёнными между Клиентом и Компанией соглашениями.

Информационно-правовой продукт – разновидность юридической помощи, информационной и справочной поддержки Компании, предоставляемой Клиенту в соответствии с его Сертификатом. Информационно-правовые продукты Компании не могут быть использованы Клиентом без дополнительного письменного согласования с уполномоченным представителем Компании для проведения лотерей, голосования, конкурсов, викторин, рекламы, опросов и прочее.

Виды информационно — правовых продуктов Компании:

- Личный кабинет;
- Предоставление по запросу форм документов;
- Аудиозапись разговора;
- Предоставление текстов нормативных документов в электронном виде;
- Подборка нормативных документов по актуальной тематике;
- Устная юридическая бизнес консультация;
- Письменная юридическая бизнес консультация;
- Анализ и разработка договоров / заявлений / протоколов разногласий и других юридических документов, исключая иски и заявления;
- Поговорите с моим адвокатом;
- Устная правовая консультация по «личным» вопросам для Руководителя Компании.

1.1. Компания, на основании акцепта Клиента и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключает с Клиентом Договор на условиях, изложенных в Договоре. Взаимоотношения Клиента с Компанией, не предусмотренные Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

1.2. Лицо, активирующее Сертификат от имени Клиента, выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством РФ для организации обслуживания, в частности:

их обработки в целях исполнения Договора, в том числе, для осуществления третьими лицами абонентского и сервисного обслуживания.

1.3. В соответствии со ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» Компания обрабатывает сведения о лице, активировавшем Сертификат и иных физических лицах, указанных им в качестве представителей Клиента при общении со Специалистом Компании с помощью своих программно-аппаратных средств с момента вступления в силу Договора и до окончания надлежащего срока хранения персональной информации. Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными сведениями, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных сведений.

1.4. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, указанные в п. 1.3. лица вправе отозвать свое согласие на передачу третьим лицам своих персональных данных, направив в Компанию соответствующее уведомление в письменной форме.

1.5. Заключая Договор, Клиент, тем самым, выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе.

1.6. Клиент, предоставив Компании свой электронный адрес, подтверждает свое согласие на передачу ему корреспонденции через открытые каналы связи.

II. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

2.1. Договор вступает в силу с момента приобретения Сертификата и действует в течение срока, указанного на Сертификате, как срока действия. Активация Сертификата возможна в любой момент в течение срока действия Сертификата.

2.2. В случае, если активация Сертификата не произведена в течение срока, указанного в п. 2.1. Договора, какие-либо обязательства Компании перед Владельцем Сертификата, вытекающие из Договора, считаются исполненными в полном объеме.

2.3. Услуги Компании по подключению к юридической помощи, информационной и справочной поддержке считаются оказанными в момент начала обеспечения юридической помощью, информационной и справочной поддержкой, т.е. с момента приобретения Сертификата.

2.4. Досрочное расторжение Договора по инициативе Компании возможно в случаях, предусмотренных п. 4.3.4. настоящего Договора. В этом случае Компания представляет Клиенту письменное уведомление о расторжении Договора, и Договор прекращает свое действие по истечении 5 рабочих дней с момента получения Клиентом уведомления от Компании.

2.5. Досрочное расторжение Договора по инициативе Клиента возможно в любой момент в течение срока действия Сертификата. При этом Стоимость Сертификата Клиенту не возвращается. Клиент вправе представить в Компанию письменное заявление о расторжении Договора, и Договор прекращает свое действие с момента получения Компанией такого заявления.

2.6. С момента досрочного расторжения Договора, обязательства Сторон считаются выполненными, возмещение стоимости Сертификата Клиенту не производится.

III. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом настоящего Договора является оказание Клиентам юридической помощи, информационной и справочной поддержки в объеме и порядке, установленных Договором, согласно следующим условиям:

3.1.1. Компания несет ответственность за качество оказанной юридической помощи, информационной и справочной поддержки при условии, что представленные на исследование документы являются надлежащими копиями и полностью отражают обстоятельства анализируемой ситуации, а сообщенная Специалисту информация соответствует действительности;

3.1.2. юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется ежедневно, без перерывов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также времени, необходимого для проведения ремонтных и профилактических работ;

3.1.3. юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется в объеме, предусмотренном Сертификатом, при условии его оплаты в полном объеме;

3.1.4. Клиенту предоставлена возможность бесплатного звонка с мобильного/городского номера на номер 8 800 775 03 38; стоимость звонка Клиента на городской телефонный номер Компании не возмещается; плата, взимаемая оператором мобильной связи за звонок в роуминге, не возмещается;

3.1.5. услуги предоставляются по всем отраслям права в соответствии с законодательством (исключая осуществление и проверку финансово-экономических расчётов);

3.1.6. Клиент не ограничен временем консультирования, исключения составляют случаи, прямо указанные в Договоре и Приложении;

3.1.7. юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется по вопросам, касающимся предпринимательской деятельности Клиента (то есть, непосредственно связанным с Клиентом, и не относящимся к третьим лицам), в объёме, предусмотренном соответствующим тарифом;

3.1.8. юридическая помощь, информационная и справочная поддержка по вопросам, касающимся третьих лиц — работников Клиента, учредителей (участников, акционеров) Клиента, аффилированных лиц Клиента и прочих третьих лиц в рамках юридической помощи, информационной и справочной поддержки по Сертификату не оказывается;

3.1.9. устное консультирование осуществляется непосредственно в ходе телефонного соединения или, если необходимо изучение источников правового регулирования и/или судебной практики, не позднее 19.00 следующего рабочего дня после поступления вопроса Клиента;

3.1.10. услуги, оказываемые в письменной форме, предоставляются Компанией в электронном виде через Личный кабинет Клиента не позднее 19.00 второго рабочего дня после поступления вопроса Клиента;

3.1.11. юридическая помощь по конкретным гражданским, административным, налоговым делам может быть осуществлена Специалистом Компании при условии, что документы и материалы, подлежащие изучению для оказания юридической помощи, информационной и справочной поддержки, предоставлены на русском языке, в объёме не более 10 листов машинописного текста формата А 4, размер кегля не более 12 пунктов. В случае превышения указанного объёма услуга может быть оказана Клиенту со скидкой 20% от тарифа, действующего в Компании;

3.1.12. Компания не несет ответственность за юридическую квалификацию правовой ситуации и рекомендации, предоставленные Клиенту, в случае, если Клиент предоставил информацию или документы для анализа не в полном объёме, либо предоставил не соответствующие действительности сведения.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Клиент имеет право:

4.1.1. Пользоваться юридической помощью, информационной и справочной поддержкой Компании в течение всего срока действия Договора, и на условиях в соответствии с выбранным видом Сертификата;

4.1.2. Пользоваться всеми, предоставляемыми Компанией, а также партнёрами Компании, скидками и специальными предложениями для Клиентов;

4.1.3. Сообщать Компании обо всех случаях непредставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки, а равно некорректного обращения Специалиста Компании с Клиентом;

4.1.4. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объёме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;

4.1.5. Осуществлять аудиозапись и/или публичное воспроизведение предоставляемой Компанией информации при соблюдении обязательного условия получения согласия Компании на это;

4.1.6. Отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив в Компанию соответствующее письменное уведомление;

4.1.7. Получать корреспонденцию по каналам телефонной и электронной связи;

4.1.8. Обращаться в Департамент контроля качества по всем вопросам качества предоставляемых Компанией услуг. Претензии и пожелания Клиента, связанные с качеством обслуживания, могут быть направлены следующими способами:

через Личный кабинет Клиента на сайте Компании www.amulex.ru/legal-tariff-list;

по телефону: +7 (499) 215 14 77

по электронной почте: info@amulex.ru.

4.1.9. В любой момент изменить идентификационные данные посредством обращения в Компанию.

4.2. Клиент обязан:

4.2.1. Ознакомиться с условиями Договора и объёмом юридической помощи, информационной и справочной поддержки, соответствующих тарифов до приобретения Сертификата;

4.2.2. Предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для активации Сертификата и для получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки;

4.2.3. Предпринять все необходимое и зависящее от него для обеспечения качественной телефонной связи в случае обращения в Компанию посредством телефонной связи;

4.2.4. Пользоваться юридической помощью, информационной и справочной поддержкой в соответствии с условиями Договора;

4.2.5. При обращении в Компанию за предоставлением юридической помощи, информационной и справочной поддержки (посредством телефонной связи или письменно через свой Личный кабинет) формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;

4.2.6. Не использовать информационно-правовые продукты Компании в целях, противоречащих действующему законодательству РФ, а равно не совершать с их использованием действий, наносящих вред Компании и/или третьим лицам;

4.2.7. Не использовать информацию, в том числе, аудиозаписи телекоммуникации, размещённые в Личном кабинете Клиента, в ущерб правам и законным интересам третьих лиц;

4.2.8. При обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и этики, не допускать грубости, проявлять корректность и уважительное отношение к Специалистам Компании при коммуникации с ними;

4.2.9. Пользоваться информационно-правовым продуктом лично и в соответствии с условиями, перечисленными в главе III настоящего Договора;

4.2.10. Принимать оказанные услуги в порядке, предусмотренном Договором;

4.2.11. Не нарушать прав интеллектуальной собственности Компании и Специалистов;

4.2.12. Обеспечить недоступность третьих лиц к своим идентификационным данным;

4.2.13. Сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 3 (трех) рабочих дней о фактах утраты Сертификата, утраты конфиденциальности идентификационных данных или доступе к ним третьих лиц.

4.3. Компания имеет право:

4.3.1. Определять условия оказания юридической помощи, информационной и справочной поддержки;

4.3.2. Привлекать для осуществления своей деятельности других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.3.3. Проверять представленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий Договора, истребовать от Клиента документальное подтверждение того, что сформулированный им запрос имеет отношение непосредственно к его предпринимательской деятельности;

4.3.4. Приостановить или прекратить оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 4.2., или положений законодательства РФ; в этом случае Компания обязана уведомить Клиента посредством направления соответствующего уведомления в Личный кабинет Клиента на сайте www.amulex.ru/legal-tariff-list, а также на адрес электронной почты, указанной Клиентом в момент активации Сертификата о принятом решении о приостановлении либо прекращении юридической помощи, информационной и справочной поддержки, с указанием причин принятого решения;

4.3.5. Приостанавливать оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в нарушении Клиентом положений Договора;

4.3.6. Отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении юридической помощи, информационной и справочной поддержки в случаях:

- отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;
- нарушения Клиентом условий Договора;
- противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание юридической помощи, информационной и справочной поддержки противоречит действующему законодательству РФ, принятым в обществе нормам нравственности и морали;
- если предметом запроса является спор в правоотношениях между Клиентом и Компанией.

4.4. Компания обязана:

4.4.1. С момента активации Сертификата оказывать Клиенту юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в соответствии с объемом обслуживания, предусмотренного Договором;

4.4.2. Принимать необходимые меры для защиты персональных данных Клиента, соблюдать требования обеспечения конфиденциальности сведений о Клиенте;

4.4.3. Консультировать Клиента по вопросам пользования Сертификатом и предоставления документов, необходимых для получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны несут ответственность только за прямой доказанный ущерб, причиненный другой Стороне в ходе исполнения Договора. Косвенные убытки, а также упущенная выгода возмещению не подлежат.

5.3. Компания несет ответственность за неисполнение обязательств по Договору только при наличии ее вины и в сумме, пропорциональной периоду времени фактического неисполнения обязательств по Договору (по отношению к сроку действия Договора). Факт невозможности получения юридической помощи, информационной и справочной поддержки должен быть Клиентом подтвержден документально.

5.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы (т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств), находящейся вне контроля Сторон и повлиявшей на невозможность исполнения обязательств. При чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера Компания, в соответствии с законодательством РФ, вправе временно прекращать или ограничивать предоставление услуг Клиенту.

5.5. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров.

5.6. В случае, если спор между Компанией и Клиентом не был урегулирован в досудебном порядке, он подлежит разрешению в суде по месту нахождения Компании.

VI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Компания вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Договор путем размещения соответствующих объявлений в свободном доступе в сети Интернет на сайте Компании www.amulex.ru/legal-tariff-list, путем публикации в средствах массовой информации или направлением соответствующего уведомления в адрес Клиента. Такие изменения вступают в силу по истечении 5 календарных дней с момента их опубликования, независимо от того, ознакомлен ли с ними Клиент.

6.2. Компания вправе самостоятельно устанавливать тарифы, стоимость Сертификатов, а также определять иные условия предоставления юридической помощи, информационной и справочной поддержки по Договору.

к Правилам пользования юридической помощью, информационной и справочной поддержкой с использованием интернет-сервиса и юридической телефонной линии Амудекс

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора и содержит положения, регулирующие отношения между Компанией и Клиентом.

I. АКТИВАЦИЯ СЕРТИФИКАТА

1.1. Клиент получает право пользования юридической помощью, информационной и справочной поддержкой Компании в соответствии с Договором с момента активации Сертификата того или иного тарифа.

1.2. Для того, чтобы активировать Сертификат, его Владелец - индивидуальный предприниматель или руководитель единоличного исполнительного органа юридического лица (лицо, имеющее право действовать от имени общества без доверенности), или их уполномоченные представители должны лично обратиться в Компанию по телефону 8 800 775 03 38 или +7 499 681 03 38.

1.3. При активации Сертификата Клиент (его уполномоченный представитель) обязаны сообщить Специалисту следующие идентификационные данные:

- Номер Сертификата;
- Пароль активации;
- Наименование Клиента (Фамилию, имя и отчество индивидуального предпринимателя);
 - ОГРН (ИНН)/ОГРНИП Клиента;
- Адрес для корреспонденции;
- Адрес электронной почты;
- Контактный номер телефона;
- Контактные данные двух лиц, уполномоченных на получение юридической помощи, информационной и справочной поддержки от имени Клиента (ФИО, контактные телефоны, должность);
 - Кодовое слово (набор цифр и/или букв русского и/или латинского алфавита);
 - Контрольный вопрос и ответ на него.

1.4. В случае непредставления сведений, необходимых для активации Сертификата, Компания оставляет за собой право отказать в ее активации.

II. ВИДЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Личный кабинет – это интернет-сервис для Клиентов Компании, находящийся на сайте Компании www.amulex.ru/legal-tariff-list, с помощью которого возможно обратиться к Специалистам Компании с вопросом, направить документы для анализа, прослушать аудиозаписи устных консультаций, получить образец типового документа. Личный кабинет доступен Клиенту в течение срока действия Договора и последующих 14 календарных дней после окончания его срока действия. В случае, если для предоставления услуги Специалистам Компании необходимо изучение конкретных материалов (документов, иных материалов), связанных с ситуацией Клиента, и/или требуются дополнительные данные по ранее сформулированному Клиентом запросу, Клиент направляет указанные материалы и данные по запросу Компании через Личный кабинет.

По истечении двух календарных дней с момента запроса, если необходимые для предоставления услуги Клиенту дополнительные материалы и/или данные в Компанию не были направлены Клиентом через Личный кабинет, ранее сформулированный запрос снимается с контроля и считается выполненным, о чем Компания уведомляет Клиента в устной или письменной форме посредством Личного кабинета. Клиент не лишен возможности повторно обратиться в Компанию с тем же вопросом, предоставив документы/материалы, необходимые для разрешения вопроса.

2.2. Предоставление по запросу форм документов - направление Специалистом в адрес Клиента проектов (форм) документов на русском языке по запросу Клиента, осуществленному через Личный кабинет, либо по устному запросу Клиента при обращении в Компанию по телефону (более 100 типовых договоров, исков, доверенностей и прочих документов).

Форма документа содержит общие условия и отвечает основным требованиям законодательства РФ в части оформления и содержания конкретного типа документа.

2.3. Предоставление текстов нормативных документов в электронном виде - предоставление через Личный кабинет нормативно-правовых актов Российской Федерации, запрошенных Клиентом, связанным с его предпринимательской деятельностью.

Запрос Клиента должен быть сформулирован через Личный кабинет.

В рамках каждого запроса Клиенту предоставляется не более 10 нормативно-правовых актов РФ.

Запрошенные Клиентом документы направляются Клиенту в срок до 19.00 часов второго рабочего дня с даты поступления запроса Клиента.

2.4. Подборка нормативных документов по актуальной тематике - предоставление Компанией через Личный кабинет нормативно-правовых актов в количестве до 10 штук, регулирующих правоотношения в аспекте, интересующем Клиента и связанным с его предпринимательской деятельностью.

Запрос Клиента должен быть сформулирован через Личный кабинет.

Предоставляется до 19.00 второго рабочего дня с даты поступления запроса Клиента.

2.5. Устная юридическая бизнес консультация - устная консультация по всем юридическим вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью Клиента, в рамках их урегулирования в соответствии с законодательством РФ. При каждом обращении консультация предоставляется только по одной правовой проблеме Клиента.

Предоставляется по рабочим дням, с 09.00 по 19.00 по местному времени Клиента. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства РФ, Компания производит консультирование до 19 часов 00 минут следующего рабочего дня за днем обращения.

2.6. Письменная юридическая бизнес консультация - письменная консультация по всем юридическим вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью Клиента, в рамках их урегулирования в соответствии с законодательством РФ.

При каждом обращении консультация предоставляется только по одной правовой проблеме Клиента.

Консультация предоставляется по письменному вопросу Клиента через Личный кабинет в срок не позднее 19.00 второго рабочего дня после поступления вопроса.

2.7. Анализ и разработка договоров / заявлений / протоколов разногласий и других юридических документов, исключая исковые заявления - подготовка Специалистом Компании информации в письменной форме, относительно содержания предложенного Клиентом проекта договора на предмет его соответствия законодательству РФ и целям заключения, либо разработка Специалистом Компании по запросу Клиента проекта договора, соглашения, заявления (за исключением искового заявления), протокола разногласий на основании информации, предоставленной Клиентом через Личный кабинет.

В случае, если для анализа и разработки договоров / заявлений / протоколов разногласий и других документов необходимо изучение дополнительных документов, они должны быть направлены Клиентом по запросу Компании через Личный кабинет Клиента, и их объем не может быть более 10 листов рукописного/машинописного текста формата А4, размер кегля не более 12 пунктов.

Документы предоставляются Клиенту в течение 48 часов с даты регистрации запроса Клиента и предоставления всех запрошенных Специалистом Компании документов в полном объеме.

В случае, если документы, представленные Клиентом для анализа и разработки договоров / заявлений / протоколов разногласий, содержат более чем 10 листов рукописного/машинописного текста формата А4, размер кегля не более 12 пунктов, Клиент вправе обратиться за предоставлением ему письменной консультации как дополнительной услуги по цене, не превышающей 80% от стоимости этой услуги по тарифам, действующим в Компании.

В рамках получения данной консультации Клиент вправе обратиться: либо за составлением договора / заявления / протокола разногласий и иного юридического документа, исключая исковое заявление, либо за письменным анализом представленного договора. Объем разрабатываемого Клиентом документа, либо договора, предоставленного на анализ Специалисту Компании не может превышать 10 листов машинописного текста формата А4, размер кегля не более 12 пунктов

Каждое обращение Клиента с запросом о подготовке документа Специалистом приравнивается к получению одной услуги Компании.

2.8. Поговорите с моим адвокатом - передача телефонного аппарата или иного средства телекоммуникации Клиентом своему оппоненту для разговора со Специалистом Компании.

Предоставление данного вида обслуживания может быть ограничено из-за отказа оппонента вести коммуникацию со Специалистом Компании, или технической невозможности коммуникации с ним.

Клиент обязан уведомить своего оппонента, что разговор между ним и Специалистом Компании записывается.

Предоставляется с 9:00 до 19:00 по местному времени, без выходных дней, в случаях, требующих немедленного реагирования — круглосуточно.

2.9. Устная правовая консультация по «личным» вопросам для Руководителя Компании - устная правовая консультация по любым юридическим вопросам руководителя

Клиента, как физического лица. Консультации в любой области права по вопросам, касающимся руководителя лично, не связанным с предпринимательской деятельностью.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется Компанией по запросу Клиента.

3.2. Запрос должен быть сформулирован Клиентом от первого лица, на русском языке, в форме, позволяющей однозначно определить суть запроса. Запрос должен относиться непосредственно к предпринимательской деятельности Клиента.

3.3. Запрос Клиента не должен быть сформулирован в интересах других лиц или от их имени. Компания оставляет за собой право истребовать от Клиента документальное подтверждение того, что сформулированный им запрос имеет отношение к предпринимательской деятельности Клиента.

3.4. В целях обеспечения конфиденциальности передаваемой информации, юридическая помощь, информационная и справочная поддержка осуществляется Компанией после прохождения процедуры идентификации Клиента в системе Компании.

При обращении в Компанию посредством телефонной связи представитель Клиента обязан называть номер Сертификата и кодовое слово.

При обращении в Компанию через Личный кабинет Клиент проходит идентификацию путём ввода идентификационных данных на сайте Компании: www.amulex.ru/legal-tariff-list; номер Сертификата и пароль активации.

3.5. Осуществление юридической помощи, информационной и справочной поддержки посредством переписки с Клиентом по e-mail запрещена.

3.6. Все запросы должны быть сформулированы в ясной форме, позволяющей однозначно определить суть запроса, содержать информацию обо всех существенных обстоятельствах правоотношений, являющихся его предметом. В случае непредставления достаточных сведений для оказания услуг, Компания вправе запросить у Клиента дополнительные сведения и/или документы. Запрос, сформулированный в иной форме, нежели это предусмотрено настоящим пунктом, не допускается.

3.7. Информационно-правовые продукты: «Личный кабинет», «Аудиозапись разговора», «Предоставление по запросу форм документов» доступны Клиенту круглосуточно, включая выходные дни, исключение составляют периоды проведения профилактических и других технических работ.

3.8. Клиент обращается в Компанию устно, посредством телефонной связи, по номеру +7 499 681 03 38 (для г. Москвы и Московской области) или 8 800 775 03 38 (для других регионов РФ) для получения услуг:

Устная юридическая бизнес консультация;

Устная правовая консультация по «личным» вопросам для Руководителя компании;

Поговорите с моим адвокатом.

3.9. Клиент не ограничен временем устного консультирования, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.

3.10. Количество юридической помощи, информационной и справочной поддержки, предусмотренное соответствующим Сертификатом, может быть получено Клиентов в период, установленный Сертификатом. При этом временные периоды исчисляются с даты приобретения Сертификата. Месячный срок истекает в день следующего месяца, предшествующий дате приобретения Сертификата, квартальный срок – в день четвертого месяца, предшествующий дате приобретения Сертификата.

3.11. Консультация считается оказанной в полном объеме и надлежащим образом в том случае, если Клиент не предоставил дополнительные документы по запросу Специалиста Компании. В этом случае Компания вправе дать Клиенту консультацию исходя из имеющейся информации.

3.12. Клиент обращается в Компанию посредством письменного запроса через свой **Личный кабинет** на сайте www.amulex.ru/legal-tariff-list для получения услуг:

Предоставление по запросу форм документов;

Предоставление текстов документов в электронном виде;

Подборка нормативных документов по актуальной тематике;

Письменная юридическая бизнес консультация;

Анализ и разработка договоров / заявлений / протоколов разногласий и других юридических документов, исключая искивые заявления.

Услуги, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются Клиенту не позднее 19.00 второго рабочего дня после поступления вопроса Клиента.

IV. ОБЪЕМ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ИНФОРМАЦИОННОЙ И СПРАВОЧНОЙ ПОДДЕРЖКИ

В зависимости от выбранного Клиентом тарифа Сертификата Компания предоставляет юридическую помощь, информационную и справочную поддержку в следующем объеме:

Вид информационно-правового продукта (вид услуги)	Classic	Premium	ИП Стандарт
Срок действия Сертификата	1 месяц	3 месяца	1 год
8-800 (Бесплатные звонки из любой точки РФ)	+	+	+
Личный кабинет - персональный раздел, находящийся на сайте Компании (www.amulex.ru/legal-tariff-list). В Личном кабинете размещены аудиозаписи устных консультаций, через Личный кабинет можно направить и получить письменные документы.	+	+	+
Предоставление по запросу форм документов - направление Специалистом в адрес Клиента проектов документов по запросу Клиента, направленному через Личный кабинет. Проект документа содержит общие условия и отвечает основным требованиям законодательства РФ в части оформления и содержания конкретного типа документа (более 100 типовых договоров, исков, доверенностей и прочих документов).	Без ограничений	Без ограничений	Без ограничений
Предоставление текстов нормативных документов в электронном виде - предоставление через Личный кабинет нормативно-правовых актов Российской Федерации, запрошенных Клиентом,	Без ограничений	Без ограничений	Без ограничений

связанным с его предпринимательской деятельностью.			
Подборка нормативных документов по актуальной тематике -предоставление Компанией через Личный кабинет нормативно-правовых актов в количестве до 10 штук, регулирующих правоотношения в аспекте, интересующем Клиента и связанным с его предпринимательской деятельностью.	2	6	2
Устная юридическая бизнес консультация - устная консультация по всем юридическим вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью Клиента, в рамках их урегулирования в соответствии с законодательством РФ.	5	15	12
Письменная юридическая бизнес консультация - письменная консультация по всем юридическим вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью Клиента, в рамках их урегулирования в соответствии с законодательством РФ. Предоставляется по письменному запросу через Личный кабинет.	1	3	-
Анализ и разработка договоров/заявлений/протоколов разногласий и других юридических документов, исключая исковые заявления - подготовка Специалистом Компании информации в письменной форме, относительно содержания предложенного Клиентом проекта договора на предмет его соответствия законодательству РФ и целям заключения, либо разработка Специалистом Компании по запросу Клиента проекта договора, соглашения, заявления (за исключением искового заявления), протокола разногласий на основании информации, предоставленной Клиентом через Личный кабинет.	2 документа	6 документов	3 документа
Поговорите с моим адвокатом - передача Клиентом телефона третьему лицу для переговоров со Специалистом Компании в случае конфликтной ситуации.	1	3	2
Устная правовая консультация по “личным” вопросам для руководителя Компании - устная правовая консультация по любым юридическим вопросам руководителя, как физического лица. Консультации в любой области права по вопросам, касающимся руководителя лично.	1	3	-
Стоимость, рублей, в т.ч. НДС	15000	32000	14000